

**Отчет о реализации внутренней независимой оценки качества образования в
ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» в 2021-2022 уч.г.**

<i>Наименование</i>	<i>Виды работ / Примечание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Условия выполнения работ</i>	<i>Платформы для проведения / Документ</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>	<i>Информация о выполнении</i>
2.1. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)	Использование доступных банков тестовых заданий по дисциплинам (модулям) – «ректорский» контроль	декабрь 2021 г.- февраль 2022 г.; май-июль 2022 г.	Согласно распоряжению о проведении «ректорского» контроля	www.i-exam.ru (Интернет-тренажеры в сфере образования) ФОС МАГУ ЭИОС (MOODLE)	Деканат/директорат/руководитель направления подготовки, кафедра Актив студенческого совета – контроль тестирования	Выполнено
	Проведение экзамена/зачета в учебной группе НПР/ППС кафедры, реализующей соответствующую дисциплину (модуль), но не проводившим по ней занятия / НПР/ППС других кафедр, реализующих аналогичные или смежные дисциплины (модули)	Ноябрь 2021 г.	1 раз в период экзаменационной сессии в рамках одной структуры	Распоряжение директора института / декана факультета / руководителя направления подготовки о проведении «перекрестной» промежуточной аттестации	Кафедра	Выполнено
		После экзаменационной сессии				
Получение письменного согласия обучающегося на проведение «перекрестной» промежуточной аттестации на учебный год	Ноябрь 2021 г.	1 раз в период экзаменационной сессии в рамках одной структуры	Письменное согласие	Кафедра, хранение – в деканате/директорате/ у руководителя направления подготовки (до конца следующего учебного года, например, согласия 2021-2022 учебного года хранятся до конца 2022-2023 учебного года)	Выполнено	
2.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации	Защита отчетов по практике (согласно ФОС практики МАГУ)	В течение учебного года в рамках промежуточной аттестации обучающихся	–	ФОС МАГУ	Кафедра	Выполнено

<i>Наименование</i>	<i>Виды работ / Примечание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Условия выполнения работ</i>	<i>Платформы для проведения / Документ</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>	<i>Информация о выполнении</i>
обучающихся по итогам прохождения практик	Оценка качества подготовки обучающихся по итогам прохождения практики осуществляется комиссией	Октябрь 2021 г. (срок работы комиссии –2021-2022 уч.г.)	В состав комиссий включаются представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика, а также сотрудники УМД (всего 3-5 чел.)	Распоряжение директора института / декана факультета / руководителя направления подготовки о создании комиссий	Деканат/директорат/ руководитель направления подготовки, кафедра, хранение протоколов заседаний комиссий – на соответствующей кафедре (до конца реализации соответствующей ОПОП (года набора))	Выполнено
	Электронные скан-копии распоряжений – в УМД (olakko@masu.edu.ru)			В УМД скан-копия распоряжения предоставлена 1		
2.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	Процедуры защиты проекта (работы), курсового проекта (работы)	В рамках промежуточной аттестации обучающихся	–	–	Кафедра	Выполнено
2.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)	Входной контроль знаний позволяет определить реальный уровень обязательной подготовки студентов-первокурсников по предметам школьного курса в начале обучения в МАГУ	Сентябрь-октябрь 2021 г. – планирование дисциплин 1-го семестра; планирование дисциплин 2-го (следующего) семестра – январь 2022 г., исполнение – в феврале-марте 2022 г.	–	Контрольные работы/тестирования по материалам заинтересованных и кафедр	Кафедра	Выполнено
				План мероприятий на учебный год – в УМД (olakko@masu.edu.ru)		Выполнено
				Отчет по итогам проведения в УМД (осенний семестр – не позднее февраля 2022 г., весенний семестр – не позднее апреля 2022 г.)		Выполнено

<i>Наименование</i>	<i>Виды работ / Примечание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Условия выполнения работ</i>	<i>Платформы для проведения / Документ</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>	<i>Информация о выполнении</i>
	Входной контроль знаний для оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения текущей дисциплины (модуля)	В течение учебного года. Сентябрь-октябрь 2021 г. – планирование дисциплин 1-го семестра; планирование дисциплин 2-го (следующего) семестра – январь 2022 г., исполнение – в феврале-марте 2022 г.	–	www.i-exam.ru (Интернет-тренажеры в сфере образования) ФОС МАГУ ЭИОС (MOODLE)	Кафедра	Выполнено
Отчет по итогам проведения в УМД (olakko@masu.edu.ru)				Выполнено		
2.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)	Выборочный контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) – контроль уровня «остаточных знаний»	декабрь 2021 г.- февраль 2022 г.; май-июль 2022 г.	–	www.i-exam.ru (Интернет-тренажеры в сфере образования) ФОС МАГУ ЭИОС (MOODLE)	Деканат/директорат/руководитель направления подготовки, кафедра	Выполнено
				Отчет деканата/директората/руководителя направления подготовки по итогам проведения в УМД (olakko@masu.edu.ru)		
2.6. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	Контроль заполнения портфолио в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС	В течение учебного года и к зачетно-экзаменационной сессии (декабрь, май)	Для назначения повышенной стипендии (поощрение, мотивация)	ЭИОС (Личный кабинет обучающегося)	Кураторы учебных групп, заместители деканов факультетов / директоров институтов по социально-воспитательной работе с обучающимися / руководители направления подготовки	Выполнено
				Отчет куратора в электронном виде в деканат/директорат/руководителю направления подготовки		Выполнено
				Раздел в ежегодном Отчете института / факультета /руководителя направления подготовки (проректору по УР)		Выполнено

<i>Наименование</i>	<i>Виды работ / Примечание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Условия выполнения работ</i>	<i>Платформы для проведения / Документ</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>	<i>Информация о выполнении</i>	
2.8. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анкетирования	Анкетирование первокурсников	Ноябрь 2021 г.	–	НИЛСИ Аналитическая справка в ректорат и УМД	Деканат/директорат/руководитель направления подготовки, кураторы групп	Выполнено	
	Анкетирование обучающихся средних курсов	Декабрь 2021 г. - январь 2022 г.	–	НИЛСИ Аналитическая справка в ректорат и УМД		Выполнено	
	Анкетирование выпускников Университета	Апрель-май 2022 г.	–	НИЛСИ Аналитическая справка в ректорат и УМД		Выполнено	
	Анкетирование работодателей на предмет оценки качества подготовки выпускников для последующей профессиональной деятельности	Ноябрь-декабрь 2021 г.	–	НИЛСИ (по запросу)	Деканат/директорат/руководитель направления подготовки, кафедра	Не выполнено	
				Аналитическая справка в ректорат и УМД			
	3.1. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников / профессорско-преподавательского состава образовательной организации в рамках проведения конкурсов педагогического мастерства	Конкурсы педагогического мастерства	В течение учебного года	–	Служебная записка и отчет в свободной форме на имя проректора по УР с предложениями о формах и сроках проведения конкурсов в учебном году (электронную скан-копию отчета – в УМД (olakko@masu.edu.ru))	Кафедра	Отчеты не предоставлены
	3.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников и профессорско-преподавательского	Оценка коллектива НПР/ППС через анализ справок о кадровом обеспечении ОП ВО	Ежегодно, октябрь	–	Внутренний файловый сервер МАГУ	УМД	Выполнено
			Ноябрь 2021 г.	–	Отчет директора УМД проректору по УР о проверке и рекомендации по устранению замечаний, недочетов		Выполнено

<i>Наименование</i>	<i>Виды работ / Примечание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Условия выполнения работ</i>	<i>Платформы для проведения / Документ</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>	<i>Информация о выполнении</i>
состава Университета в рамках системного мониторинга уровня их квалификации						
3.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников / профессорско-преподавательского состава МАГУ в рамках анализа портфолио профессиональных достижений	Оценка качества работы НПР/ППС через анализ портфолио профессиональных достижений	Декабрь 2021 г., апрель 2022 г.	–	Личный кабинет преподавателя (ЭИОС)	Декан факультета / директор института / руководитель направления подготовки, зав. кафедрой, специалисты УМД	Выполнено
3.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников / профессорско-преподавательского состава обучающихся МАГУ	Оценка НПР/ППС обучающимися (анкетирование)	Апрель-май 2022 г.	–	НИЛСИ	Кураторы учебных групп, заместители деканов факультетов / директоров институтов по социально-воспитательной работе с обучающимися / руководители направлений подготовки	Выполнено
				Аналитическая справка в ректорат и УМД		Выполнено
4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения МАГУ	Справки о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО	Ежегодно; октябрь 2021 г.	–	Внутренний файловый сервер МАГУ	УМД	Выполнено
	Анкетирование обучающихся средних курсов	–	–	См. п. 2.8	Деканат/директорат/руководитель направления подготовки, кураторы групп	Выполнено
5. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности МАГУ	Анализ собранной информации по внутренней НОКО	Апрель 2022 г.	–	Самообследование Мониторинг	УМД	Выполнено
	По итогам исполнения плана мероприятий формируется итоговый	Июнь 2022 г.	–	Отчет проректору по УР	Директор УМД	Выполнено

<i>Наименование</i>	<i>Виды работ / Примечание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Условия выполнения работ</i>	<i>Платформы для проведения / Документ</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>	<i>Информация о выполнении</i>
	отчет и представляется руководству Университета					
	Разработка плана мероприятий на следующий учебный год с учетом выявленных нарушений и недостатков для дальнейшего совершенствования качества образовательного процесса	Июнь-сентябрь 2022 г.	–	Сайт университета, страница УМД	Директор УМД	Выполнено